**3.**

Na osnovu člana 46. Zakona o budžetima u Federaciji BiH («Službene novine Federacije BiH», broj 102/13 i 13/14) i člana 24.stav 3. Statuta općine Gradačac («Službeni glasnik općine Gradačac», broj 4/08), Općinsko vijeće općine Gradačac na sjednici održanoj 26.12.2014.godine, donosi

**O D L U K U**
**o izvršenju Budžeta općine Gradačac**
**za 2015. godinu**

**I-OPĆE ODREDBE**

**Član 1.**
(Predmet)

Ovom Odlukom uređuje se struktura prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka budžeta općine Gradačac (u daljem tekstu: Budžet), izvršenje Budžeta, prioriteti finansiranja
i izmirenja obaveza, te prava i obaveze korisnika budžetskih sredstava.

**Član 2.**
(Struktura budžeta)

Budžet se sastoji od općeg i posebnog dijela.
Opći dio Budžeta čini račun prihoda i rashoda i račun kapitalnih ulaganja.
Poseban dio Budžeta sastoji se od plana rashoda budžetskih korisnika.

**Član 3.**
(Pojam)

Budžet je procjena godišnjih iznosa prihoda i primitaka i utvrđenog iznosa rashoda
i izdataka, koju donosi Općinsko vijeće općine Gradačac.
Izrada i izvršenje Budžeta zasniva se na načelima zakonitosti, efikasnosti, ekonomičnosti i transparentnosti.

**Član 4.**
(Važenje)

Budžet se donosi i važi za fiskalnu 2015.godinu ( u daljem tekstu:fiskalna godina).
Fiskalna godina počinje 1.januara, a završava 31.decembra 2015.godine.

**Član 5.**
(Evidencije)

Transakcije svih prihoda i izdataka i poslovne aktivnosti iz Budžeta evidentiraju se u skladu sa federalnim propisima u pomoćnim i Glavnoj knjizi Budžeta.

**Član 6.**
(Izdaci)

Budžetski izdaci podmiruju se iz prihoda i primitaka utvrđenih ovom Odlukom.
Sa budžetskog računa ne smiju se isplaćivati izdaci koji nisu planirani Budžetom.

**Član 7.**
(Uplata prihoda)

Svi javni prihodi i primici Budžeta uplaćuju se na depozitni račun javnih prihoda Budžeta općine i iskazuju se po izvorima iz kojih potiču.

**Član 8.**
(Mjere privremenog obustavljanja od izvršenja)

Budžet mora biti uravnotežen tako da ukupni prihodi i primici pokrivaju ukupne rashode i izdatke.Izuzetno, ako se u toku budžetske godine zbog nastanka novih obaveza za Budžet ili promjena privrednih kretanja povećaju rashodi i/ili izdaci, odnosno smanje prihodi i/ili primici budžeta, Općinski načelnik može donijeti odluku o obustavljanju od izvršenja pojedinih rashoda i/ili izdataka u trajanju od 45 dana.
Mjerama privremenog obustavljanja izvršavanja Općinski načelnik može:

1. zaustaviti preuzimanje obaveza i/ili
2. predložiti produženje ugovorenih rokova plaćanja

**Član 9.**
(Izmjene i dopune Budžeta)

Ako se za vrijeme provođenja mjera privremene obustave izvršenja Budžeta, Budžet ne uravnoteži, Općinski načelnik mora predložiti Općinskom vijeću izmjene i dopune budžeta, najkasnije u roku od 15 dana prije isteka roka za privremenu obustavu izvršenja budžeta.
Uravnoteženje Budžeta provodi se putem izmjena i dopuna Budžeta po postupku za donošenje Budžeta.

**II-IZVRŠENJE BUDŽETA**

**Član 10.**
(Osiguravanje sredstava korisnicima)

Sredstva Budžeta osiguravaju se budžetskim korisnicima koji su u posebnom dijelu Budžeta određeni za nosioce sredstava na pojedinim pozicijama.

Korisnici sredstva koriste samo za namjene koje su određene Budžetom, i to do iznosa utvrđenog za tog budžetskog korisnika.

Donacije i grantovi koji nisu planirani u Budžetu, a ostvare se u toku fiskalne godine, namjenski će se usmjeravati odlukom Općinskog načelnika.

**Član 11.**

(Javne nabavke)

Postupak nabave roba, vršenja usluga i ustupanja radova korisnici su obavezni vršiti u skladu sa odredbama Zakona o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine («Službeni glasnik BiH», br. 49/04, 19/05,52/05,8/06,24/06).

**Član 12.**

(Mjesečni planovi sredstava)

Budžet se izvršava na osnovu mjesečnog plana raspodjele raspoloživih budžetskih sredstava korisnicima.

Ne može se izvršiti realizacija obaveza korisnika iz narednog mjesečnog plana, dok se ne realizuju prioriteti iz stava 1. ovog člana, koji su odobreni prethodim mjesečnim planom raspodjele sredstava.

**Član 13.**

(Izvršavanje budžeta)

Odsjek za budžet i finansije, uz suglasnost Općinskog načelnika , izvršava Budžet u skladu sa raspoloživim sredstvima i po utvrđenoj dinamici.

Izuzetno, zbog neusklađenosti priliva sredstava sa utvrđenim planovima raspodjele sredstava, Općinski načelnik može izmijeniti dinamiku doznake sredstava pojedinim korisnicima vodeći računa o što ravnomjernijem finansiranju korisnika budžeta.

**Član 14.**

(Prioriteti izvršavanja budžeta)

Budžet će se izvršavati po slijedećim prioritetima:

plaće i naknade troškova zaposlenih
izdaci za naknade skupštinskim zastupnicima
kapitalne investicije, koje se finansiraju iz namjenskih sredstava
otplata duga
transferi javnim ustanovama
boračka udruženja
materijalni troškovi, neophodni za rad općinskih službi
ostali troškovi

Osnovica za obračun plaća i naknada zaposlenika i osnovica za obračun naknada po osnovu paušala za vijećnike Općinskog vijeća općine Gradačac, vrši se u skladu sa važećim zakonskim propisima, koji regulišu ovu oblast u FBiH, kao i važećim podzakonskim aktima, te pravilnicima, usvojenim od strane Općinskog vijeća Gradačac.

Kapitalne investicije, koje se finansiraju iz namjenskih sredstava, evidentiraju se na posebnom transakcijskom računu, čime je omogućeno transparentno upravljanje sredstvima za ove namjene, kao i blagovremena realizacija kapitalnih projekata, finansiranih na ovaj način.

**Član 15.**

(Naredbodavci)

Naredbodavac za izvršenje Budžeta je Općinski načelnik.

**Član 16.**

(Budžetska rezerva)

Hitni i nepredviđeni rashodi i izdaci koji se pojave tokom budžetske godine podmiruju se iz sredstava tekuće rezerve utvrđene Budžetom.

Sredstva tekuće rezerve mogu se odobriti budžetskim korisnicima, drugim nivoima vlasti i ostalim korisnicima .

Pod hitnim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali usljed okolnosti na koje korisnici sredstava nisu mogli uticati, a mogu dovesti do ugrožavanja zdravlja ljudi, materijalnih dobara i funkcionisanja rada kod korisnika sredstava.

Pod nepredviđenim rashodima i izdacima podrazumijevaju se rashodi i izdaci nastali uslijed okolnosti koje korisnici sredstava nisu mogli predvidjeti na početku fiskalne godine, a od interesa su za općinu.

**Član 17.**

(Odluka o korištenju tekuće rezerve )

Korištenje sredstava tekuće rezerve odobrava Općinski načelnik.

O utrošku sredstava tekuće budžetske rezerve Općinski načelnik izvještava Općinsko vijeće na prvoj narednoj sjednici.

**Član 18.**

(Raspoređivanje sredstava)

Sredstava Budžeta utvrđena za raspodjelu u obliku transfera za više korisnika ili namjena raspoređuju se po posebnim kriterijima.

Kriterije za raspodjelu tih sredstava utvrđuje Općinski načelnik, na prijedlog općinske službe u čijoj nadležnosti su poslovi iz te oblasti.

Korisnici odobrenih sredstava dužni su izvijestiti nadležnu službu o namjenskom utrošku tih sredstava u roku koji će biti utvrđen u kriterijima za dodjelu sredstava.

**Član 19.**

(Povrat više ili pogrešno uplaćenih sredstava)

Povrat više ili pogrešno uplaćenih prihoda u tekućoj godini vrši se na teret tih prihoda.

Rješenje o povratu tih prihoda donosi Općinski načelnik.

**Član 20.**

Općinski načelnik će posebnim aktom regulisati način određivanja i iznos naknada koje nemaju karakter plaće za državne službenike i namještenike u 2015.godini.

**III-RAČUNOVODSTVO, NADZOR I IZVJEŠTAVANJE BUDŽETA**

**Član 21.**

(Računovodstvena načela)

Budžetsko računovodstvo zasniva se na računovodstvenim načelima i vodi po načelu dvojnog knjigovodstva.

**Član 22.**

(Načelo modificiranog nastanka događaja)

Priznavanje prihoda i primitaka, te rashoda i izdataka provodi se po načelu modificiranog nastanka događaja.

Prihodi i primici se priznaju samo u onom periodu kada su mjerljivi i raspoloživi, tj.kada su uplaćeni na depozitni račun.

Rashodi i izdaci priznaju se u onom periodu kada je obaveza nastala za plaćanje.

**Član 23.**

(Odgovornost za izvršenje budžeta)

Nadzor nad finansijskim, materijalnim i računovodstvenim poslovanjem korisnika, te zakonitošću i svrsishodnom upotrebom budžetskih sredstava vrši Općinski načelnik.

**Član 24.**

(Tromjesečno izvještavanje o izvršenju budžeta)

Općinski načelnik obavezan je tromjesečno dostavljati Općinskom vijeću izvještaj o izvršenju budžeta, koji sadrži :

1. prikaz fiskalnog stanja;
2. komparativni prikaz odobrenih i stvarnih prihoda i rashoda;
3. prijedlog mjera za poboljšanje situacije, po potrebi.

**IV-JAVNOST I TRANSPARENTNOST BUDŽETA**

**Član 25.**

U cilju obavještavanja javnosti o upravljanju javnim prihodima Budžet, Odluka o izvršenju Budžeta općine Gradačac za 2015.godinu i ostali dokumenti vezani za izvršenje Budžeta, objavljivat će se u Službenom glasniku općine Gradačac, a u skladu sa članom 100. Zakona o budžetima u FBiH.

**V-PRELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

**Član 26.**

Na sva pitanja koja nisu regulisana ovom Odlukom, a tiču se načina izrade, donošenja, izvršenja Budžeta, zaduživanja, duga, računovodstva, nadzora, izvještavanja i revizije Budžeta, primjenjivat će se odredbe važećih zakona.

**Član 27.**

Ova Odluka stupa na snagu danom donošenja i objaviće se u «Službenom glasniku općine Gradačac».

**BOSNA I HERCEGOVINA**
**FEDERACIJA BOSNE I HERCEGOVINE**
**TUZLANSKI KANTON**
**OPĆINA GRDAČAC**
**- Općinsko vijeće -**

**Broj:01-05-415 /14** **PRESJEDAVAJUĆI**
**Datum:26.12.2014.god.** **OPĆINSKOG VIJEĆA**
**G r a d a č a c** **Enir Šakić, prof., s.r.**

**4.**

Na osnovu člana 13. Zakona o principima lokalne samouprave u Federaciji Bosne i Hercegovine («Službene novine FBiH», broj 49/06 i 51/09) i člana 24. Statuta općine Gradačac («Službeni glasnik općine Gradačac», broj 4/08), Općinsko vijeće općine Gradačac, na sjednici održanoj 26.12.2014. godine donosi,

**O D L U K U**

*o davanju saglasnosti na sklapanje ugovora o dozvoljenom prekoračenju na transakcijskom računu*

**I**

Ovom Odlukom daje se saglasnost Općinskom načelniku za zaključivanje ugovora sa NLB Bankom o dozvoljenom prekoračenju na transakcijskom računu budžeta općine Gradačac u iznosu od 300.000,00 KM.

**II**

Prekoračenje iz tačke I ove Odluke koristit će se po potrebi za održavanje tekuće likvidnosti budžeta općine Gradačac.

**III**

Dozvoljeno prekoračenje iz tačke I ove Odluke odobrava se uz kamatnu stopu od 5,45% godišnje fiksno, na iznos povučenih sredstava na kraju dana. Naknada za obradu kredita iznosi 0,30% jednokratno, prije odobrenja prekoračenja.